

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
PODMIOTU LECZNICZEGO**

**ARNICA ADAM OLSZEWSKI I WSPÓLNIK SPÓŁKA JAWNA
Ul. Armii Krajowej 18a
06-400 Ciechanów**

Dotyczy Zakładu Leczniczego – 3 o nazwie:

NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
ARNICA
ul. Armii Krajowej 18 a
06-400 Ciechanów

Dyrektor
Dyrektor Zarządzający

Adam Chmieleński

02.01.2024

data i podpis

SPIS TREŚCI:

RODZIAŁ I: Podstawy prawne funkcjonowania

ROZDZIAŁ II: Postanowienia ogólne

ROZDZIAŁ III: Cel i podstawowe zadania

ROZDZIAŁ IV: Strukturę organizacyjną NZOZ „ARNICA”

ROZDZIAŁ V: Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

ROZDZIAŁ VI: Miejsce wykonywania świadczeń

ROZDZIAŁ VII: Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w NZOZ „ARNICA”, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu

ROZDZIAŁ VIII: Organizacja i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych NZOZ „ARNICA” oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania NZOZ „ARNICA” pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym

ROZDZIAŁ IX: Warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej, w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

ROZDZIAŁ X: Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej

ROZDZIAŁ XI: Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku świadczeń nieodpłatnych i za pobieraniem opłat

ROZDZIAŁ XII: Wysokość opłaty za przechowywanie zwłok pacjenta

ROZDZIAŁ XIII: Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być zgodne z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową lub całkowitą odpłatnością

ROZDZIAŁ IV: Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu

ROZDZIAŁ V: Postanowienia końcowe

ZAŁĄCZNIK NR 1: Cenniki

ROZDZIAŁ I

Podstawy prawne funkcjonowania

§ 1

Arnica Adam Olszewski i Wspólnik Spółka Jawna jest organem założycielskim i tworzy przedsiębiorstwo pod nazwą Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „ARNICA”, ul. Armii Krajowej 18a, 06- 400 Ciechanów.

§ 2

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "ARNICA", 06-400 Ciechanów, ul. Armii Krajowej 18 a działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015 poz. 618 z póź. zm.);
2. Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2012 r., poz. 159);
3. Innych przepisów prawa dotyczących funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

RODZIAL II

Postanowienia ogólne

§ 3

Regulamin organizacyjny NZOZ "ARNICA" określa w szczególności:

1. Firmę albo nazwę podmiotu,
2. Cel i podstawowe zadania NZOZ „ARNICA”,
3. Strukturę organizacyjną NZOZ „ARNICA”,
4. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych,
5. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych,
6. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w NZOZ „ARNICA”, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu,
7. Organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych NZOZ „ARNICA” oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania NZOZ „ARNICA” pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym,
8. Warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej, w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
9. Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
10. Organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat,
11. Wysokość opłaty za przechowywanie zwłok pacjenta,
12. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być zgodne z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową lub całkowitą odpłatnością.

§ 4

1. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "ARNICA" zwany dalej NZOZ "ARNICA" jest niepublicznym zakładem opieki zdrowotnej.
2. Siedzibą NZOZ "ARNICA" jest Ciechanów, ul. Armii Krajowej 18 a.
3. Organem założycielskim jest ARNICA Adam Olszewski i Wspólnik Spółka Jawna.
4. NZOZ "ARNICA" wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego pod numerem 000000023688.

ROZDZIAŁ III

Cel i podstawowe zadania

§ 5

Celem NZOZ "ARNICA" jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Do podstawowych zadań należy:

1. udzielanie indywidualnych porad i konsultacji,
2. leczenie ambulatoryjne,
3. prognozowanie i organizowanie działalności profilaktyczno-leczniczej,
4. realizacja zadań z zakresu rehabilitacji leczniczej, również w domu pacjenta,
5. orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia,
6. współdziałaniem z innymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, szkołami, zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami.

ROZDZIAŁ IV

Struktura organizacyjna NZOZ „ARNICA”

§ 6

W skład Zakładu Leczniczego **Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „ARNICA” -3** - wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

1. Przychodnia Specjalistyczna -01 ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów
2. Zakład Rehabilitacji -02 ul. Armii Krajowej 18 a, 06-400 Ciechanów
3. Zakład Diagnostyki Obrazowej i Laboratoryjnej- 03 ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów
4. Zakład Rehabilitacji -07 ul. Batalionów Chłopskich 12, 06-400 Ciechanów

W skład Zakładu Leczniczego NZOZ „ARNICA” - wchodzi następujące komórki organizacyjne:

Przychodnia Specjalistyczna -01

ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów:

1. Poradnia kardiologiczna dla dzieci (kod resortowy: V: 01, VII: 002, VIII: 1101);
2. Poradnia neurologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 003, VIII: 1220);
3. Poradnia reumatologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 004, VIII: 1280);
4. Poradnia chirurgii urazowo-ortopedycznej (kod resortowy: V: 01, VII: 006, VIII: 1580);
5. Poradnia preluksacyjna (kod resortowy: V: 01, VII: 007, VIII: 1587);
6. Poradnia endokrynologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 016, VIII: 1030);
7. Poradnia kardiologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 018, VIII: 1100);
8. Poradnia dermatologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 019, VIII: 1200);
9. Poradnia neurologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 020, VIII: 1220);
10. Poradnia onkologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 021, VIII: 1240);
11. Poradnia pediatria (kod resortowy: V: 01, VII: 022, VIII: 1401);
12. Poradnia okulistyczna (kod resortowy: V: 01, VII: 023, VIII: 1600);
13. Poradnia medycyny pracy (kod resortowy: V: 01, VII: 024, VIII: 1160);
14. Poradnia chirurgii ogólnej (kod resortowy: V: 01, VII: 026, VIII: 1500);
15. Poradnia chirurgii naczyniowej (kod resortowy: V: 01, VII: 027, VIII: 1530);
16. Poradnia neurochirurgiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 028, VIII: 1570);
17. Poradnia otolaryngologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 029, VIII: 1610);
18. Poradnia ginekologiczno-położnicza (kod resortowy: V: 01, VII: 031, VIII: 1450);
19. Poradnia urologiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 032, VIII: 1640);
20. Poradnia chirurgii onkologicznej (kod resortowy: V: 01, VII: 034, VIII: 1540);
21. Gabinet diagnostyczno-zabiegowy (kod resortowy: V: 01, VII: 035, VIII: 9450);
22. Poradnia kardiochirurgiczna (kod resortowy: V: 01, VII: 036, VIII: 1560);
23. Poradnia psychologiczna dla dzieci (kod resortowy: V: 01, VII: 051, VIII: 1791);
24. Poradnia psychiatryczna (kod resortowy: V: 01, VII: 052, VIII: 1700);
25. Poradnia chirurgii plastycznej i medycyny estetycznej (kod resortowy: V: 01, VII: 053, VIII: 1550);
26. Punkt szczepień (kod resortowy: V: 01, VII: 059, VIII: 9600);
27. Dzienny Ośrodek Opieki Medycznej (kod resortowy: V: 01, VII: 060, VIII: 2800);
28. Poradnia chorób płuc i gruźlicy (kod resortowy: V: 01, VII: 061, VIII: 1270);

Zakład Rehabilitacji -02

ul. Armii Krajowej 18 a, 06-400 Ciechanów:

1. Poradnia rehabilitacyjna (kod resortowy: V: 02, VII: 008, VIII: 1300);
2. Dział fizjoterapii (kod resortowy: V: 02, VII: 009, VIII: 1310);
3. Ośrodek rehabilitacji dziennej (kod resortowy: V: 02, VII: 010, VIII: 2300);
4. Zespół Rehabilitacji domowej (kod resortowy: V: 02, VII: 050, VIII: 2146);

Zakład Diagnostyki Obrazowej i Laboratoryjnej- 03

ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów:

1. Punkt pobrań materiałów do badań (kod resortowy: V: 03, VII: 011, VIII: 7110);
2. Pracownia USG (kod resortowy: V: 03, VII: 012, VIII: 7210);
3. Pracownia diagnostyki kardiologicznej (kod resortowy: V: 03, VII: 013, VIII: 7998);
4. Pracownia rentgenodiagnostyki (kod resortowy: V: 03, VII: 014, VIII: 7240);

Zakład Rehabilitacji -07

ul. Batalionów Chłopskich 12, 06-400 Ciechanów:

1. Poradnia rehabilitacyjna (kod resortowy: V: 07, VII: 055, VIII: 1300);
2. Dział fizjoterapii (kod resortowy: V: 07, VII: 056, VIII: 1310);
3. Ośrodek rehabilitacji dziennej (kod resortowy: V: 07, VII: 057, VIII: 2300);
- Zespół Rehabilitacji domowej (kod resortowy: V: 07, VII: 058, VIII: 2146);

ROZDZIAŁ V

Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 7

Rodzajem działalności leczniczej, jaką NZOZ „ARNICA” prowadzi są ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

ROZDZIAŁ VI

Miejsce wykonywania świadczeń

§ 8

NZOZ "ARNICA" udziela świadczeń zdrowotnych w następujących lokalizacjach:

1. Przychodnia Specjalistyczna -01 ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów
2. Zakład Rehabilitacji -02 ul. Armii Krajowej 18 a, 06-400 Ciechanów:
3. Zakład Diagnostyki Obrazowej i Laboratoryjnej- 03 ul. Armii Krajowej 18a, 06-400 Ciechanów:
4. Zakład Rehabilitacji -07 ul. Batalionów Chłopskich 12, 06-400 Ciechanów:

Niniejszy regulamin obowiązuje w w/w komórkach organizacyjnych.

ROZDZIAŁ VII

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w NZOZ „ARNICA”, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu

§ 9

1. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Arnica – 03 udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie, na zasadach określonych w odpowiednich przepisach, kontraktach z Narodowym Funduszem Zdrowia, w przepisach odrębnych lub umowach z innymi zlecającymi zewnętrznymi.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez osoby wykonujące zawody medyczne oraz spełniające wymagania kwalifikacyjne określone w odrębnych przepisach.
3. Żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego, jeżeli osoba zgłaszająca się do NZOZ "ARNICA" potrzebuje natychmiastowego udzielenia pomocy medycznej, ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
4. NZOZ "ARNICA" prowadzi dokumentację medyczną dotyczącą osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem ochrony danych osobowych zawartych w dokumentacji oraz udostępnia dokumentację z obowiązującymi przepisami (art.16 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych).
5. Świadczenia udzielane są zgodnie z ustalonym harmonogramem pracy.
6. NZOZ „ARNICA” zamieszcza w widocznym miejscu informację o godzinach pracy przychodni.
7. W razie nieobecności pracownika (urlop, choroba) NZOZ „ARNICA” zapewnia zastępstwo oraz informuje pacjentów o długości okresu nieobecności.

ROZDZIAŁ VIII

Organizacja i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych NZOZ „ARNICA” oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania NZOZ „ARNICA” pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym

§ 10

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń w warunkach ambulatoryjnych.
2. Rodzaj udzielanych świadczeń ambulatoryjnych jest zgodny z zakresem uprawnień wynikających z wyuczonej specjalności oraz zakresu obowiązków lekarza bądź innego personelu medycznego udzielającego porady.
3. Poradnia przyjmuje pacjentów w dni powszednie wg opracowanego harmonogramu. Godziny przyjęć w poradni określa Dyrektor placówki.
4. Szczegółowe informacje o godzinach pracy poradni pacjent może uzyskać telefonicznie lub osobiście w Rejestracji NZOZ "ARNICA".
5. Przed przyjściem do poradni pacjent powinien zostać zarejestrowany - osobiście, telefonicznie bądź przez osoby trzecie.

6. Pacjent ma prawo do wyboru lekarza specjalisty spośród lekarzy udzielających świadczeń specjalistycznych ambulatoryjnych z którego usług medycznych będzie korzystał.
7. Przyjmowanie pacjentów w poradniach następuje bez zbędnej zwłoki. Jeśli to niemożliwe, tworzy się listę osób oczekujących według obowiązujących przepisów.
8. W przypadku nagłych przypadków, porada w poradni, niezbędny zabieg, jeśli jest to możliwe odbywają się w dniu zgłoszenia.
9. Ustalanie kolejności przyjęć ma charakter porządkowy. W przypadkach bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia pacjenta oczekującego na przyjęcie przez lekarza specjalistę, lekarz podejmuje decyzję o zmianie kolejności przyjęć.
10. Czas oczekiwania na udzielenie świadczenia nie przekracza okresu wskazanego w obowiązujących standardach świadczeń dla danej specjalności.
11. Jeżeli cel leczenia nie może być osiągnięty w warunkach ambulatoryjnych, lekarz specjalista kieruje pacjenta do leczenia szpitalnego.

§ 11

1. Do zadań jednostek i komórek organizacyjnych działalności leczniczej należy bezpośrednie udzielanie pacjentom następujących świadczeń zdrowotnych:
 - a.) leczniczych poprzez konsultacje specjalistyczne,
 - b.) w zakresie promocji zdrowia.
2. Do zadań jednostek i komórek działalności leczniczej należy również:
 - a.) utrzymanie prawidłowego stanu sanitarno-epidemiologicznego,
 - b.) przeciwdziałanie powstawania zakażeń wewnątrzszpitalnych,
 - c.) rzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
 - d.) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
 - e.) stałe podnoszenie kwalifikacji personelu.

§ 12

Podstawowym celem działalności jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ambulatoryjnej opieki zdrowotnej służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz prowadzenie profilaktyki zdrowotnej przez osoby do tego uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania praw pacjenta oraz stosowaniu właściwych metod diagnostycznych i leczniczych zgodnie z obowiązującymi standardami.

Nie można odmówić udzielenia świadczeń zdrowotnych osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia.

Do zadań Poradni Specjalistycznej należą:

- diagnozowanie i leczenie pacjentów, którzy wymagają opieki specjalistycznej;

- udzielanie konsultacji dających wyczerpujące odpowiedzi na problemy zdrowotne, które były przedmiotem skierowania do poradni;
- przygotowanie pacjenta do realizacji zalecanego sposobu diagnostyki lub przewidzianej formy leczenia z podaniem wskazań, przeciwwskazań i istniejącego ryzyka;
- wskazanie pacjentowi lub jego opiekunowi prawnemu miejsca, w którym może być wykonana zlecona diagnostyka, forma leczenia lub konsultacja specjalistyczna;
- orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia pacjenta.

Przychodnia Specjalistyczna -01

Zadania poradni kardiologicznej dla dzieci:

1. diagnostyka i leczenie schorzeń serca i układu krążenia pacjentów niepełnoletnich.
2. poradnia posiada do dyspozycji nowocześnie wyposażoną pracownię diagnostyki kardiologicznej (badanie Holtera, EKG);
3. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni neurologicznej:

1. podstawowa diagnostyka i leczenie chorób układu nerwowego;
2. prowadzenie chorych z przewlekłymi, podstawowymi chorobami neurologicznymi (padaczka, migrena i choroba Parkinsona);
3. konsultacje dla lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej;
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni reumatologicznej:

1. diagnostyka i leczenie: układowych chorób tkanki łącznej; układowych zapaleń naczyń;
2. reumatoidalnego zapalenia stawów; spondyloarthropatii zapalnych (w tym ZZSK i łuszczykowego zapalenia naczyń); chorób metabolicznych (m.in. dna moczanowej i osteoporozy) oraz chorób zwyrodnieniowych układu ruchu;
3. prowadzenie badań kontrolnych pohospitalizacyjnych;
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni chirurgii urazowo- ortopedycznej:

1. świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie urazów narządu ruchu (stłuczenia, skręcenia, zwichnięcia, złamania) oraz schorzeń ortopedycznych (zmiany zwyrodnieniowe stawów, wady wrodzone oraz nabyte układu mięśniowo-szkieletowego);
2. prewencja i wczesne wykrywanie chorób narządu ruchu;
3. diagnostyka i leczenie wad wrodzonych stawów biodrowych i stóp u dzieci,
4. kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych;
5. opieka poszpitalna w stosunku do chorych z chorobami narządu ruchu;
6. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni preluksacyjnej:

1. poradnia zajmuje się wykrywaniem wad wrodzonych i rozwojowych stawów biodrowych u noworodków i niemowląt.
2. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni endokrynologicznej:

1. udzielanie porad i konsultacji endokrynologicznych w zakresie chorób tarczycy i innych gruczołów wydzielania wewnętrznego,
2. leczenie niedoborów białkowo-energetycznych i innych niedoborów pokarmowych,
3. leczenie otyłości i zaburzeń odżywiania,
4. ustalanie wskazań do leczenia szpitalnego,
5. kontynuacja leczenia po zakończonej hospitalizacji;
6. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni kardiologicznej:

4. diagnostyka i leczenie schorzeń serca i układu krążenia.
5. poradnia posiada do dyspozycji nowocześnie wyposażoną pracownię diagnostyki kardiologicznej (badanie Holtera, EKG);
6. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni dermatologicznej:

1. leczenie, diagnozowanie i profilaktyka chorób skóry, włosów i paznokci,
2. ustalanie wskazań do leczenia szpitalnego,
3. kontynuacja leczenia po zakończonej hospitalizacji;
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni neurologicznej:

1. podstawowa diagnostyka i leczenie chorób układu nerwowego
2. prowadzenie chorych z przewlekłymi, podstawowymi chorobami neurologicznymi (padaczka, migrena, choroba Parkinsona)
3. ustalanie wskazań do leczenia szpitalnego,
4. kontynuacja leczenia po zakończonej hospitalizacji;
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni onkologicznej:

1. udzielanie porad lekarskich w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia chorób onkologicznych;
2. ordynowanie leków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
3. udzielanie specjalistycznej pierwszej pomocy w stanach nagłych;
4. kierowanie pacjentów na konsultacje i inne leczenie specjalistyczne w warunkach ambulatoryjnych i szpitalnych w sytuacji, gdy wymaga tego stan zdrowia;
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni pediatrycznej:

1. Poradnia pediatria specjalizuje się w opiece nad pacjentami od okresu niemowlęcego aż do ukończenia 18. roku życia.
2. Prowadzi działania o charakterze profilaktycznym, edukację zdrowotną zarówno dziecka, jak i jego rodziców, a także diagnozowanie i leczenie chorób.
3. ustalanie wskazań do leczenia szpitalnego,
4. kontynuacja leczenia po zakończonej hospitalizacji;
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni okulistycznej:

1. leczenia chorób układu wzrokowego
2. dobór okularów korekcyjnych
3. badania profilaktyczne pracowników
4. ustalanie wskazań do leczenia szpitalnego,
5. kontynuacja leczenia po zakończonej hospitalizacji;
6. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni medycyny pracy:

1. wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych;
2. orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy;
3. ocenę możliwości wykonywania pracy lub pobierania nauki uwzględniającą stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy lub nauki.

Zadania poradni chirurgii ogólnej:

1. udzielanie porad lekarskich w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych;
2. wykonywanie planowych zabiegów chirurgicznych w znieczuleniu miejscowym;
3. wykonywanie zabiegów diagnostycznych;
4. ordynowanie leków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
5. udzielanie specjalistycznej pierwszej pomocy w stanach nagłych;
6. kierowanie pacjentów na konsultacje i inne leczenie specjalistyczne w warunkach ambulatoryjnych i szpitalnych w sytuacji, gdy wymaga tego stan zdrowia;
7. współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Zespołu zgodnie z potrzebami pacjentów poradni.

Zadania poradni chirurgii naczyniowej:

1. diagnostyka i leczenie chorób układu naczyniowego;
2. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni neurochirurgicznej:

1. kompleksowa diagnostyka schorzeń ośrodkowego i obwodowego układu nerwowego, a także chorób kręgosłupa;
2. kwalifikacja pacjentów do hospitalizacji i leczenia operacyjnego;
3. kontrole ambulatoryjne chorych po zakończeniu procesu leczenia szpitalnego;

-
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni otolaryngologicznej:

1. diagnostyka i leczenie zachowawcze;
2. diagnostyka audiologiczna;
3. kwalifikacja chorych do leczenia szpitalnego;
4. przeprowadzanie badań kontrolnych po leczeniu zabiegowym;
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni ginekologiczno- położniczej:

1. konsultowaniu;
2. badaniu i leczeniu w trybie ambulatoryjnym;
3. przeprowadzaniu badań profilaktycznych np. cytologii mających na celu wczesne wykrywanie chorób, zwłaszcza nowotworowych profilaktyka raka szyjki macicy;
4. badaniu USG,
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni urologicznej:

1. konsultowanie pacjentów ze schorzeniami układu moczowego np. stany zapalne dróg moczowych, schorzeń prostaty, nowotwory układu moczowo-płciowego, zaburzenia nietrzymania moczu, kamica dróg moczowych itp.;
2. badania urodynamiczne;
3. leczenie poszpitalne chorych hospitalizowanych w szpitalu;
4. profilaktyka pacjentów ze schorzeniami układu moczowego.

Zadania poradni chirurgii onkologicznej:

1. udzielanie porad lekarskich w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia chorób onkologicznych;
2. wykonywanie planowych zabiegów chirurgicznych w znieczuleniu miejscowym;
3. wykonywanie zabiegów diagnostycznych;
4. ordynowanie leków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
5. udzielanie specjalistycznej pierwszej pomocy w stanach nagłych;
6. kierowanie pacjentów na konsultacje i inne leczenie specjalistyczne w warunkach ambulatoryjnych i szpitalnych w sytuacji, gdy wymaga tego stan zdrowia;
7. współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Zespołu zgodnie z potrzebami pacjentów poradni;
8. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania gabinetu diagnostyczno - zabiegowego:

1. wykonywanie iniekcji dożylnych, domięśniowych, podskórnych;
2. pomiary ciśnienia tętniczego krwi;
3. pomiary elektrokardiografii;
4. wykonywanie opatrunków;

-
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni kardiologicznej:

1. Przeprowadzanie konsultacji kwalifikującej do zabiegu operacyjnego.
2. Przeprowadzanie konsultacji, udzielanie porad pacjentom po zabiegach kardiologicznych oraz leczonych metodami kardiologii inwazyjnej.
3. Kierowanie pacjentów na badania diagnostyczne i kontynuowanie ich dalszego leczenia.
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni psychologicznej dla dzieci:

1. udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologicznej
2. diagnozowanie dzieci i młodzieży
3. wydawanie opinii i orzeczeń dotyczących kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni psychiatrycznej:

1. diagnostyka i leczenie szeroko rozumianych zaburzeń psychicznych (w tym bardzo rozpowszechnionych obecnie w społeczeństwie zaburzeń depresyjnych), ich przyczynami, uwarunkowaniami i objawami
2. ordynowanie leków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
3. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni chirurgii plastycznej i medycyny estetycznej:

1. udzielanie konsultacji i diagnostyka schorzeń z zakresu chirurgii plastycznej i rekonstrukcyjnej
2. Przygotowanie i kwalifikacja chorych do zabiegów
3. Prowadzenie chorych po zabiegach operacyjnych
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania punktu szczepień:

1. planowanie i wykonywanie szczepień ochronnych obowiązkowych oraz zalecanych,
2. prowadzenie edukacji medycznej dzieci i rodziców,
3. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania dziennego ośrodka opieki medycznej:

1. Głównym zadaniem jest deinstytucjonalizacja opieki zdrowotnej - są to wszelkie działania podejmowane na rzecz tworzenia różnych form świadczeń zdrowotnych w środowisku lokalnym mających na celu zapewnienie właściwej opieki oraz wydłużenia okresu sprawności psychofizycznej i możliwości pełnienia ról społecznych, zawodowych osobom z chorobami przewlekłymi, osobom niepełnosprawnym, osobom w podeszłym wieku, dzieciom i młodzieży.
2. Tworzenie indywidualnego Planu Wsparcia/Terapii, czyli planu pracy terapeutycznej z uczestnikiem (tworzony na podstawie sporządzonej diagnozy potrzeb oraz diagnozy możliwości psychofizycznych uczestnika i wspólnie z nim realizowany).

-
3. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania poradni gruźlicy i chorób płuc:

1. diagnostyka i leczenie chorób układu oddechowego.
2. diagnostyka i leczenie schorzeń alergicznych,
3. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zakład Rehabilitacji -02

Zakład Rehabilitacji -07

Obowiązki Lekarza Specjalisty Poradni Rehabilitacyjnej:

1. Przyjęcie, diagnozowanie i leczenie pacjenta,
2. Udzielanie konsultacji, odpowiedzi na problem, który był przedmiotem prośby lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
3. Przygotowanie pacjenta do zalecanej diagnostyki lub przewidzianej formy leczenia, poinformowanie o wskazaniach, przeciwwskazaniach i istniejącym ryzyku zalecanego lub planowanego działania medycznego,
4. Wskazanie pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu miejsca, w którym może być wykonana zlecona diagnostyka, leczenie lub konsultacja specjalistyczna,
5. Uzasadnienie ewentualnej przyczyny odmowy leczenia, także w formie pisemnej – na prośbę lub żądanie pacjenta,
6. Czytelne, staranne prowadzenie dokumentacji medycznej oraz wypisywanie recept, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7. Orzekanie o czasowej niezdolności do pracy pacjenta – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zadania poradni rehabilitacyjnej:

1. Organizowanie i prowadzenie specjalistycznych badań lekarskich,
2. Ustalanie diagnozy na podstawie wyników badań oraz niezbędnych testów czynnościowych,
3. Ocena aktywności ruchowej pacjenta,
4. Kierowanie na konsultacje i badania dodatkowe,
5. Planowanie postępowania rehabilitacyjnego – ustalanie programu usprawniania leczniczego,
6. Wypisywanie zleceń na przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
7. Wystawianie skierowania na fizjoterapię i leczenie uzdrowiskowe,
8. Prowadzenie dokumentacji medycznej.

Zadania działu fizjoterapii:

1. Wykonywanie zabiegów z zakresu fizyko- i kinezyterapii w pracowniach fizyko- i kinezyterapii.
2. Świadczenia realizowane są przez wykwalifikowany personel zgodnie z wymogami w tym zakresie.
3. Poinformowanie pacjenta o zleconych zabiegach, wyjaśnienia podstaw i zasad realizowanych zabiegów.
4. Prowadzenie dokumentacji pacjenta zgodnie z wymogami.

5. Prowadzenie ewidencji i rozliczeń zrealizowanych zabiegów.
6. Zarejestrowanie pacjenta – osobiście, przez osoby trzecie lub telefonicznie.
7. Przyjmowanie pacjentów w gabinecie następuje bez zbędnej zwłoki. Jeśli to nie możliwe, tworzy się listę oczekujących.
8. W przypadkach pilnych, zgodnie z zaleceniem lekarza poradni niezbędne zabiegi odbywają się w dniu zgłoszenia.

Zadania ośrodka rehabilitacji dziennej:

1. Ustalanie wielospecjalistycznej diagnozy: lekarskiej, fizjoterapeutycznej,
2. Opracowanie indywidualnych wielospecjalistycznych i kompleksowych programów rehabilitacji,
3. Prowadzenie indywidualnych i grupowych rehabilitacji pacjenta,
4. Prowadzenie rehabilitacji ogólnoustrojowej polegającej na kompleksowej rehabilitacji wielonarządowej.

Zadania zespołu rehabilitacji domowej:

1. Wykonywanie zabiegów w domu pacjenta.
2. Świadczenia realizowane są przez wykwalifikowany personel zgodnie z wymogami w tym zakresie.
3. Poinformowanie pacjenta o zleconych zabiegach, wyjaśnienia podstaw i zasad realizowanych zabiegów.
4. Prowadzenie dokumentacji pacjenta zgodnie z wymogami.
5. Prowadzenie ewidencji i rozliczeń zrealizowanych zabiegów.
6. Zarejestrowanie pacjenta – osobiście, przez osoby trzecie lub telefonicznie.
7. Przyjmowanie pacjentów bez zbędnej zwłoki. Jeśli to nie możliwe, tworzy się listę oczekujących.

Zakład Diagnostyki Obrazowej i Laboratoryjnej- 03

Zadania punktu pobrań materiałów do badań:

1. pobieranie materiału biologicznego
2. przygotowanie i oznaczanie materiału do badań,
3. sprawowanie kompleksowej i profesjonalnej opieki nad pacjentem przed i po pobraniu materiału biologicznego,
4. prowadzenie dokumentacji medycznej w zakresie koniecznym, w ramach kompetencji zawodowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Zadania pracowni USG:

1. przeprowadzanie badań diagnostycznych USG i USG-Doppler,
2. prowadzenie księgi pracowni diagnostycznej,
3. przygotowanie i wyposażenie gabinetu do badania,
4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania pracowni diagnostyki kardiologicznej:

1. przeprowadzanie badań diagnostycznych Holter, EKG, próba wysiłkowa i USG-Doppler,

-
2. prowadzenie księgi pracowni diagnostycznej,
 3. przygotowanie i wyposażenie gabinetu do badania,
 4. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zadania pracowni rentgenodiagnostyki:

1. wykonywanie badań RTG
2. interpretacja wyników badań dla poradni specjalistycznych, innych zakładów opieki zdrowotnej oraz gabinetów lekarskich.

§ 13

Pracę personelu pomocniczego w NZOZ „ARNICA” organizuje i nadzoruje Dyrektor.

§ 14

Pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy wykonują swoje zadania zgodnie z przydzielonymi zakresami czynności.

§ 15

Za organizację i funkcjonowanie pod względem merytorycznym, organizacyjnym i ekonomicznym działu administracyjnego odpowiada Właściciel.

§ 16

Poszczególne komórki i samodzielne stanowiska pracy współdziałają dla zapewnienia sprawności funkcjonowania NZOZ „ARNICA” pod względem leczniczym, administracyjnym i gospodarczym. Zagadnienia podnoszenia jakości oferowanych usług medycznych oraz wszelkie kwestie związane z usprawnieniem funkcjonowania placówki oraz dalszego doskonalenia wzajemnego działania omawiane są na comiesięcznych spotkaniach pracowników NZOZ „ARNICA” z Dyrektorem i systematycznie realizowane w ramach funkcjonującego systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015. Bieżący przekaz informacji następuje drogą telefoniczną, mailową lub osobiście.

ROZDZIAŁ IX

Warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej, w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 17

1. Zasady współdziałania NZOZ „ARNICA” z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w celu zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, określają szczegółowo umowy i kontrakty zawarte z tymi podmiotami.
2. Współpracując z innymi zakładami opieki zdrowotnej, czy też z lekarzami praktykującymi prywatnie, lekarz ubezpieczenia zdrowotnego powinien mieć zawsze na uwadze dobro pacjenta, a w tym celu:
 - a.) Kierować go na takie badania diagnostyczne i do takich zakładów (przede wszystkim mającym

umowę z Zakładem), które umożliwiają mu prawidłowe postawienie diagnozy.

b.) W razie wątpliwości co do rozpoznania albo potrzeby leczenia specjalistycznego kierować pacjenta bez zbędnej zwłoki do poradni specjalistycznych na konsultację lub leczenie.

c.) W razie konieczności leczenia w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej kierować pacjenta do właściwego szpitala uwzględniając życzenia pacjenta w tym zakresie.

d.) Informować pacjentów, że nie jest wymagane skierowanie lekarza ubezpieczenia zdrowotnego do uzyskania świadczeń.

3. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

ROZDZIAŁ X

Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej

§ 18

1. Za udostępnienie dokumentacji medycznej w postaci wyciągów, kopii lub odpisów NZOZ „ARNICA” pobiera opłaty w wysokości maksymalnej określonej w obowiązujących przepisach.

2. Pacjent ma prawo do uzyskania kserokopii własnej dokumentacji medycznej za odpłatnością w wysokości określonej zgodnie z art. 28 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. Z 2009 r. Nr 52 poz. 417).

3. W NZOZ "ARNICA" ustalono wysokość opłaty za kserokopię 1 str. dokumentacji medycznej:

- pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy otrzymuje dokumentację medyczną bezpłatnie po raz pierwszy w żądanym zakresie.

- za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej – 0,33 zł

- za jedną stronę wyciągu/odpisu dokumentacji medycznej – 9,67 zł

- udostępnienie dokumentacji medycznej na nośniku elektronicznym – 1,93 zł

udostępnienie dokumentacji medycznej drogą komunikacji elektronicznej – 0,00 zł

- podmioty uprawnione, o których mowa w § 1, mogą dokonywać odpisów własnoręcznie nieodpłatnie.

ROZDZIAŁ XI

Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku świadczeń nieodpłatnych i z odpłatnością

1. Świadczenia zdrowotne w NZOZ „ARNICA” udzielane są przez osoby wykonujące zawody medyczne.

2. Świadczenia zdrowotne udzielane są z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

3. Pomieszczenia oraz wyposażenie Przychodni w sprzęt medyczny odpowiadają wymaganiom fachowym, sanitarnym i standardom określonym w odrębnych przepisach.

4. Aparatura i sprzęt medyczny Podmiotu są wprowadzone do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 19

1. Warunkiem udzielenia nieodpłatnych świadczeń jest aktualny status osoby ubezpieczonej, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w przepisach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Ceny za świadczenia udzielane za odpłatnością są cenami wynikającymi z umów cywilno-prawnych.
3. W przypadku pobierania odpłatności za udzielone świadczenia medyczne, wysokość pobieranych opłat za wykonane świadczenie musi być każdorazowo zaakceptowane przez Pacjenta.

§ 20

1. Rejestracja pacjentów odbywa się od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do 22:00 oraz w soboty od godziny 8:00 do 14:00, zarówno osobiście (bądź przez członków rodziny, czy też osoby trzecie), jak i telefonicznie, z wyznaczeniem godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
2. Świadczenia zdrowotne są udzielane w terminie uzgodnionym z pacjentem.
3. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia albo stanu zagrożenia życia Podmiot udziela pomocy doraźnej każdej osobie zgłaszającej się, która wymaga takiej pomocy.

§ 21

1. Lekarze w NZOZ „ARNICA” udzielają świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 21:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Świadczenia realizowane są w formie porad ambulatoryjnych w miejscu udzielania świadczeń. Dni i godziny przyjęć określa harmonogram pracy świadczeniodawcy stanowiący integralną część umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia lub w przypadku usług komercyjnych harmonogram ustalany indywidualnie z lekarzem.
2. W gabinecie zabiegowym, wykonywane są, zabiegi i procedury diagnostyczno-terapeutyczne wynikające z procesu leczenia, związane z udzieloną przez lekarza poradą lekarską.
3. W przypadku, gdy w wyniku udzielonej przez lekarza porady lekarskiej zachodzi konieczność wykonania badań laboratoryjnych, Przychodnia zapewnia pobranie materiałów do badań w siedzibie Podmiotu leczniczego od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 10:30.
4. Nocna i świąteczna opieka zdrowotna:
 - a) to świadczenia w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej udzielane od poniedziałku do piątku w godzinach od 18:00 do 8:00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 do 8:00 dnia następnego;
 - b) ubezpieczeni w sytuacji pogorszenia stanu zdrowia mogą korzystać z pomocy dowolnego punktu nocnej opieki;
 - c) świadczenia nocnej i świątecznej opieki lekarskiej są bezpłatne (dla osób ubezpieczonych) i udzielane bez skierowania;
 - d) w dni ustawowo wolne od pracy oraz po godzinie 18:00 w pozostałe dni pacjentom przysługują także zabiegi pielęgniarstwa w ramach porady udzielonej przez lekarza POZ oraz zabiegi wynikające z

ciągłości leczenia. Zabiegi te mogą być wykonywane przez pielęgniarkę w gabinecie zabiegowym lub w domu pacjenta;

e) najbliższy punkt nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej wskazywany jest przez Dyrektora po podpisaniu stosownej umowy na realizowanie świadczeń nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.

§ 22

1. NZOZ „ARNICA” pobiera opłaty za:

- konsultacje i porady lekarskie udzielane w trybie komercyjnym (wg cennika)
- zabiegi rehabilitacyjne w trybie komercyjnym (wg cennika)
- badania diagnostyczne i laboratoryjne (wg cennika).

2. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego, pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia jest informowany o jego cenie.

3. W przypadku świadczeń odpłatnych pacjent zobowiązany jest do uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem w rejestracji jednostki organizacyjnej.

4. Zapłata za wykonanie odpłatne świadczenia zdrowotnego dokonywana jest wpłatą gotówkową za pokwitowaniem – potwierdzenia z kasy fiskalnej (druk paragonu) oraz płatnością bezgotówkową za pomocą terminala.

5. Zapłaty pacjent dokonuje w rejestracji placówki.

6. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego wystawiana jest faktura.

7. Organizacja procesu udzielania świadczenia zdrowotnego odpłatnego jest tożsama z przebiegiem udzielania świadczeń zdrowotnych opisanych w niniejszym regulaminie organizacyjnym.

8. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych organizowane jest w sposób zapewniający poszanowanie zasady sprawiedliwego, równego, niedyskryminującego i przejrzystego dostępu do świadczeń oraz zgodnie z kryteriami medycznymi.

9. Świadczenia zdrowotne odpłatne udzielane są w miarę możliwości w dniu zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności w dniach i godzinach ich udzielania.

ROZDZIAŁ XII

Wysokość opłaty za przechowywanie zwłok pacjenta

§ 23

1. NZOZ „ARNICA” nie dysponuje miejscem przechowywania zwłok. W przypadku zgonu pacjenta zwłoki przekazywane są podmiotowi świadczącemu profesjonalne usługi w zakresie przechowywania zwłok.

2. Za przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny od osób lub instytucji uprawnionych do przechowywania zwłok na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (DZ.U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687, z póź. zm.) oraz od podmiotów, na zlecenie których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym pobierana jest opłata w wysokości ceny uiszczanej z tego tytułu przez NZOZ „ARNICA”.

ROZDZIAŁ XIII

Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być zgodne z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową lub całkowitą odpłatnością

§ 24

Wysokość opłat za odpłatne świadczenia zdrowotne określa cennik wprowadzony przez Właściciela lub Dyrektora NZOZ „ARNICA” dołączony do niniejszego regulaminu jako załącznik.

ROZDZIAŁ XIV

Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu.

§ 25

1. Właściciel stoi na czele NZOZ „ARNICA”, kieruje jego działalnością, ponosi odpowiedzialność za zarządzanie oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. Właściciel sprawuje swoje funkcje przy pomocy: Dyrektora Zakładu, który kieruje pracą lekarzy, fizjoterapeutów oraz pracą średniego personelu działalności podstawowej współdziałającego w tej opiece oraz Księgowego.
3. Dyrektor wykonuje prawa i obowiązki podmiotu leczniczego określone ustawą o działalności leczniczej.
4. Dyrektor jest przełożonym pracowników NZOZ „ARNICA”.
5. Właściciel i dyrektor przyjmują i rozpatrują skargi i wnioski od pacjentów i ich rodzin oraz opiekunów prawnych.
6. W przypadku nieobecności Właściciela jego obowiązki wypełnia Dyrektor.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe.

§ 26

Regulamin porządkowy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Właściciela placówki NZOZ „ARNICA”.

Ciechanów, dn. 02/01/2024

.....
(podpis Właściciela)

ZAŁĄCZNIK 1: CENNIK USŁUG KOMERCYJNYCH

OD 01.03.2024R				DOPLATA
LEKARZ	USŁUGA	CENA	PAKIET WIZYTY+ USG/ECHO	
DR. N. MED. TOMASZ POBOŻY (Specjalista Ortopedii i traumatologii narządu ruchu)	KONSULTACJA LEKARSKA	350,00 zł		
	USG ORTOPEDYCZNE (JEDEN STAW)	250,00 zł	450,00 zł	
	USG ORTOPEDYCZNE (DWA JEDNAKOWE STAWY)	350,00 zł	500,00 zł	
	USG ORTOPEDYCZNE (DWA RÓŻNE STAWY)	350,00 zł	500,00 zł	
	FLEXUS FLUID	300,00 zł		
	FLEXUS FLUIDONE	900,00 zł		
	KOLAGEN	200,00 zł		
	DEPO-MEDROL	200,00 zł		
	DIPHROPHOS	200,00 zł		
	INIEKCJA LEKU PACJENTA	50,00 zł		
	USUNIĘCIE ZWAPNIEŃ	800,00 zł		
	ZESPÓŁ CIEŚNI NADGARSTKA	3 500,00 zł		
	BLOKADA PRZYKRĘGOSŁUPOWA	800,00 zł		
	ZABIEG ORTOPEDYCZNY ROZCIĘCIA TOREBKI STAWOWEJ	800,00 zł		
	CZYNNIK ZROSTU (1 KROTNE PODANIE)	1 700,00 zł		
	FIBRYNA	1 000,00 zł		
	ZABIEG ORTOPEDYCZNY	DO USTALENIA		
LEK. MED. JACEK JASKÓŁOWSKI (Specjalista Ortopedii i traumatologii narządu ruchu)	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		130,00 zł
	USG ORTOPEDYCZNE (JEDEN STAW)	220,00 zł	350,00 zł	120,00 zł
	USG ORTOPEDYCZNE DWA STAWY	300,00 zł	400,00 zł	150,00 zł
	FLEXUS FLUID	300,00 zł		
LEK. MED. JAKUB MIĄSKIEWICZ (Specjalista Ortopedii i traumatologii narządu ruchu) OD 6+	FLEXUS FLUIDONE	900,00 zł		
	INIEKCJA LEKU PACJENTA	50,00 zł		
	DEPO-MEDROL	120,00 zł		
	ZESPÓŁ CIEŚNI NADGARSTKA	2 500,00 zł		
	DIPROPHOS	120,00 zł		
LEK. MED. KRYSZYNA KAŁUŻYŃSKA+ (Spec. Ortopedii i traumatologii narządu ruchu i Reh. Medycznej)	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
	ZABIEG MEZOTERAPII	120,00 zł		
	INIEKCJA LEKU PACJENTA	50,00 zł		
LEK. MED. LESZEK GIETKA (Spec. Ortopedii i traumatologii narządu ruchu i Reh. Medycznej)	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
	USG ORTOPEDYCZNE (JEDEN STAW)	220,00 zł	350,00 zł	
	USG ORTOPEDYCZNE DWA STAWY	300,00 zł	400,00 zł	
	INIEKCJA LEKU PACJENTA	50,00 zł		
LEK. MED. MARCIN RULKA (Specjalista Ortopedii i traumatologii narządu ruchu)	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
	FLEXUS FLUID	300,00 zł		
	FLEXUSONE	900,00 zł		
	ZESPÓŁ CIEŚNI NADGARSTKA	2 500,00 zł		
	INIEKCJA LEKU PACJENTA	50,00 zł		
LEK. MED. PAWEŁ SZEWCZYK (Specjalista Ortopedii i traumatologii narządu ruchu)	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
LEK. MED. EMILIA SZYMAŃSKA (Specjalista Medycyny pracy, Nefrologii i Chorób Wewnętrznych)	ZASWIADCZENIE	100,00 zł		
	KSIĄŻECZKA	100,00 zł		
	KIEROWCA	250,00 zł		
	ZASWIADCZENIE-KIEROWCA	200,00 zł		
LEK. MED. MICHAŁ PIÓRO (Specjalista Psychiatrii)	KONSULTACJA LEKARSKA-PIERWSZORAZOWA	300,00 zł		
	KONSULTACJA LEKARSKA-KOLEJNA WIZYTA	250,00 zł		
LEK. MED. JOANNA	KONSULTACJA LEKARSKA	200,00 zł		

WOŁOSZYN-GRĄDZKA				
	USG GINEKOLOGICZNE	180,00 zł	300,00 zł	
(Specjalista Ginekolog-Położnik, Endokrynolog)	WIZYTA RECEPTUROWA	100,00 zł		
	CYTOLOGIA	60,00 zł		
LEK. MED. AGNIESZKA ROLEWSKA	KONSULTACJA LEKARSKA	220,00 zł		
(Specjalista Neurologii)	USG TĘTNIC SZYJNYCH	200,00 zł	350,00 zł	
DR. N. MED. RADOSŁAW MICHAŁIK	KONSULTACJA LEKARSKA	350,00 zł		
(Specjalista Neurochirurgii Neurotraumatologii)				
LEK. MED. PIOTR STRYJEK	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł	400,00 zł	
(Specjalista Pediatrii i Kardiologii Dziecięcej)	ECHO SERCA	200,00 zł		
	EKG	100,00 zł		
	HOLTER	200,00 zł		
	HOLTER 12 KANAŁOWY	220,00zł		
	HOLTER 2 DOBOWY	280,00 zł		
LEK. MED. JUSTYNA ŚLIWIAK- CHMURA	KONSULTACJA LEKARSKA	220,00 zł		
(Specjalista dermatologii i wenerologii)	WYMRAŻANIE ZA PUNKT	30,00 zł		
	PAKIET KONSULTACJA + WYMRAŻANIE MAX 2 PUNKTY	280,00 zł		
LEK. MED. ANNA WÓDKIEWICZ- MIECZNIKOWSKA	KONSULTACJA LEKARSKA	220,00 zł		
	USG TARCZYCY	200,00 zł	350,00 zł	
(Specjalista Chorób Wewnętrznych i Endokrynologii.)	BIOPSJA 1-PKT	380,00 zł		
	BIOPSJA 2-PKT	470,00 zł		
	POWTÓRNE BADANIE BIOPSJI	80,00 zł		
LEK. MED. BEATA JÓŻWIK	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł	400,00 zł	
(Specjalista Chorób Wewnętrznych i Kardiologii.)	ECHO SERCA	200,00 zł		
	EKG	100,00 zł		
	HOLTER	200,00 zł		
	HOLTER 12 KANAŁOWY	220,00zł		
	HOLTER 2 DOBOWY	280,00 zł		
LEK. MED. MARIOLA AGNIESZKA LASZUK	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł	400,00 zł	
	ECHO SERCA	200,00 zł		
(specjalista Kardiologii)	EKG	100,00 zł		
	HOLTER	200,00 zł		
	HOLTER 12 KANAŁOWY	220,00zł		
	HOLTER 2 DOBOWY	280,00 zł		
LEK. MED. JOLANTA TERESA CHMIELIŃSKA	KONSULTACJA LEKARSKA	200,00 zł		
(Specjalista Otolaryngologii i Foniatry)				
LEK. MED. ANNA MILECKA	KONSULTACJA LEKARSKA	220,00 zł		
(Specjalista Okulistyki)				
DR. N. MED. PRZEMYSŁAW SZAŁAŃSKI	KONSULTACJA LEKARSKA	300,00 zł		
(Specjalista Chirurgii Ogólnej i Kardiochirurgii)				
LEK. MED. ARTUR PAKUSZEWSKI	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł	350,00 zł	
	USG UKŁADU MOCZOWEGO	180,00 zł		
(Specjalista Urologii)	USG MOSZNY	150,00 zł		
	ZABIEG STULEJKI	2 200,00 zł		
	KRÓTKIE WĘDZIDEŁKO	1 000,00 zł		
LEK. MED. MATEUSZ ZAKRZEWSKI	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł	350,00 zł	
(Porady z zakresu urologii)	USG MOSZNY	150,00 zł		

	USG UKŁADU MOCZOWEGO	180,00 zł		
	ZABIEG STULEJKI	2 200,00 zł		
	KRÓTKIE WĘDZIŁKO	1 000,00 zł		
LEK. MED. TOMASZ DOBROWOLSKI	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
(Specjalista Chirurgii Ogólnej i Naczyniowej)	USG DOPPLER 1 KOŃCZYNY	200,00 zł	400,00 zł	
	USG DOPPLER 2 KOŃCZYNY	300,00 zł	500,00 zł	
LEK. MED. MARIUSZ ROLEWSKI	KONSULTACJA LEKARSKA	250,00 zł		
(Specjalista Chirurgii Ogólnej i Chirurgii Onkologicznej)	USG DOPPLER 2 KOŃCZYNY		400,00 zł	
(Porady z zakresu chirurgii naczyniowej)	SKLEROTERAPIA	500,00 zł		
LEK. MED. PATRYK KROKWIŃSKI	USG SZYI	200,00 zł		
	USG JAMY BRZUSZNEJ	180,00 zł		
(Porady z zakresu ultrasonografii)	USG TARCZYCY	180,00 zł		
	USG JĄDER	180,00 zł		
	USG (DOPPLER) KOŃCZYNY DOLNYCH	180,00 zł		
	USG TKANEK MIĘKKICH	150,00 zł		
	USG ŚLINIANEK	180,00 zł		
	USG MOSZNY	180,00 zł		
LEK. MED. MATEUSZ BIENIEK	USG SZYI	200,00 zł		
	USG JAMY BRZUSZNEJ	180,00 zł		
(Porady z zakresu ultrasonografii)	USG TARCZYCY	180,00 zł		
	USG JĄDER	180,00 zł		
	USG TKANEK MIĘKKICH	150,00 zł		
	USG ŚLINIANEK	180,00 zł		
	USG MOSZNY	180,00 zł		
LEK. MED. DANUTA OKULSKA	USG PRZEZCIEMIĄCZKOWE	200,00 zł		
(Specjalista Pediatrii i Neurologii Dziecięcej)				
	SPIROMETRIA	80 zł		

ZAŁĄCZNIK 2: CENNIK ZDJĘĆ RENTGENOWSKICH

Rtg nosa	24.00
Rtg zatok przynosowych	30.00
Rtg nosogardło	30.00
Rtg twarzoczaszki	30.00
Rtg czaszki – AP + bok	60.00
Rtg klatki piersiowej	30.00
Rtg klatki piersiowej AP + bok (2 zdjęcia)	60.00
Rtg łopatk	30.00
Rtg żeber (1 strona)	30.00
Rtg jamy brzusznej – inne	42.00
Rtg kręgosłupa szyjnego	78.00
Rtg kręgosłupa piersiowego Th – AP + bok	78.00
Rtg kręgosłupa lędźwiowego – AP + bok	48.00
Rtg kręg. TH-L	54.00
Rtg kręgosłupa czynnościowe (dotyczy wszystkich odcinków kręgosłupa)	48.00
Rtg stawu biodrowego AP	72.00
Rtg dwóch bioder	48.00
Rtg stawów krzyżowo – biodrowych	48.00
Rtg miednicy i stawów biodrowych	42.00
Rtg kości krzyżowej i guzicznej	30.00
Rtg ręki AP+bok (dłoń)	35.00
Rtg ręki – wiek kostny	54.00
Rtg palec/palce ręki AP + bok / skos	54.00
Rtg nadgarstka	78.00
Rtg dwóch nadgarstków	54.00
Rtg przedramienia AP + bok	54.00
Rtg łokcia / przedramienia – AP + bok	54.00
Rtg barku AP + osiowe	30.00
Rtg obojczyka	30.00
Rtg kończyny górnej – inne	54.00
Rtg kości udowej AP + bok	

Rtg nosa	24.00
Rtg podudzia (goleni) AP + bok	54.00
Rtg stawu kolanowego AP + bok	54.00
Rtg dwóch stawów kolanowych	78.00
Rtg rzepki osiowej	54.00
Rtg stawu skokowo – goleniowego AP + bok	54.00
Rtg kości śródstopia AP + bok	42.00
Rtg kości piętowej	30.00
Rtg palca/palców stopy AP + bok/skos	54.00
Rtg stopy AP + bok/skos	54.00
Rtg stóp	78.00
Rtg całego kręgosłupa (telemetryczne)	240.00
Rtg całej kończyny dolnej	216.00
Rtg kończyny dolnej- inne	30.00
Opis zdjęcia RTG	22.00

ZAŁĄCZNIK 3: CENNIK ZABIEGÓW REHABILITACYJNYCH

NAZWA ZABIEGU	CENA
PAKIETY*	
5 zabiegów	50 zł/dzień
4 zabiegi	45 zł/dzień
3 zabiegi	38 zł/dzień
2 zabiegi	30 zł/dzień
1 zabieg	19 zł/dzień
5 zabiegów lasera wysokoenergetycznego	250,00 zł
* opłata za zabiegi płatna z góry za minimum 5 dni zabiegowych	
Pakiety dotyczą jedynie zabiegów z fizykoterapii, czyli:	
elektrostymulacja, galwanizacja, prądy interferencyjne, prądy diadynamiczne	
prądy Tens, lampa Sollux, magnetronik, diatermia krótkofalowa, terapuls, ultradźwięki,	
laser (skaner, punktowy)	
Zabiegi krioterapii, kąpeli wirowej oraz suchej kąpeli kwasowęglowej nie wchodzi w pakiet zabiegów.	
CENNIK ZABIEGÓW REHABILITACYJNYCH	
NAZWA ZABIEGU	CENA
KRIOTERAPIA	19 zł/1 zabieg
KĄPIEL WIROWA	19 zł/1 zabieg
SUCHA KĄPIEL W DWUTLENKU WĘGLA (CARBO)	25 zł/1 zabieg
ELEKTROSTYMULACJA	19 zł/1 zabieg
GALWANIZACJA	19 zł/1 zabieg
JONOFOREZA	19 zł/1 zabieg
PRĄDY INTERFERENCYJNE	19 zł/1 zabieg
PRĄDY DIADYNAMICZNE	19 zł/1 zabieg
PRĄDY TENS	19 zł/1 zabieg
LAMPA SOLLUX	19 zł/1 zabieg
MAGNETRONIK	19 zł/1 zabieg
DIATERMIA KRÓTKOFALOWA	19 zł/1 zabieg
TERAPULS	19 zł/1 zabieg
ULTRADŹWIEKI	19 zł/1 zabieg
LASEROTERAPIA (SKANER, PUNKTOWY)	19 zł/1 zabieg
KRIOTERAPIA (AZOT)	19 zł/1 zabieg
LASER WYSOKOENERGETYCZNY	65 zł/1 zabieg
WIZYTA FIZJOTERAPEUTYCZNA	50,00 zł
CENA POJEDYNCZYCH ZABIEGÓW Z KINEZYTERAPII	
ĆWICZENIA INDYWIDUALNE (TERAPIA MANUALNA)	130 zł/45min.
ĆWICZENIA INDYWIDUALNE (DOROŚLI)	100 zł/30min.
ĆWICZENIA W UGUL-u	25zł/15min.

WYCIĄG (SZYJNY LUB ŁĘDŹWIOWY)	25zł/15min.
ĆWICZENIA NA MATERACU	40zł/40min.
MASAŻ	
MASAŻ LECZNICZY	55 zł/15min.
MASAŻ LECZNICZY	100 zł/30min.
MASAŻ MECHANICZNY BOA	50 zł/30min. -JEDNA KOŃCZYNA
MASAŻ MECHANICZNY BOA	60 zł/30min.- DWIE KOŃCZYNY
MASAŻ LIMFATYCZNY RĘCZNY	80 zł/30min.
PAKIET 5 MASAŻY	210 zł/5masaży po 15min.
PAKIET 5 MASAŻY	420 zł/5masaży po 30min.
POZOSTALE	
ZABIEG FALI UDERZENIOWEJ	70 zł/1zabieg
PAKIET 5 ZABIEGÓW FALI UDERZENIOWEJ	300 zł/5 zabiegów
ĆWICZENIA W BASENIE	30zł/1zajęcia
PAKIET 5 ĆWICZEŃ W BASENIE	140 zł/5 zajęć

ZAŁĄCZNIK 4: CENNIK BADAŃ LABORATORYJNYCH

Albuminy	6,00
ALT	6,00
AST	6,00
Amylaza trzustkowa	5,00
Amylaza w surowicy	6,00
ASO	10,00
PSA całkowity	15,00
PSA wolny	20,00
TPSA	50,00
Przeciwciała odpornościowe ALLO	25,00
Białko całkowite	5,00
CRP	8,00
Bilirubina bezpośrednia w surowicy	6,00
Bilirubina całkowita	6,00
Bilirubina pośrednia w surowicy	6,00
Chlorki / cl	6,00
Cholesterol - HDL	6,00
Cholesterol - LDL	5,00
Cholesterol całkowity (chol)	6,00
LDH	6,00
Ferrytyna	15,00
ALP	6,00
Fosfor	6,00
GGTP	6,00
Glukoza	4,00
Test obciążenia glukozą	50,00
Hemoglobina	15,00
Hemoglobina glikowana	15,00
Kreatynina	6,00
Kwas foliowy	20,00
Kwas moczowy	6,00
Lipaza	6,00
Lipidogram	15,00
Magnez	6,00
Miedź	25,00
Mocznik	6,00
Odczyn Coombsa	40,00
Potas	5,00

Proteinogram	20,00
Sód	5,00
Transferyna	15,00
Triglicerydy	6,00
Troponina T	50,00
Wapń	4,00
Witamina d3-25OHD	50,00
Witamina D3 1,25 (OH)D	120,00
Witamina B12	30,00
TIBC	6,00
Żelazo	4,00
Aldosteron	35,00
Androstendion	25,00
AMH	160,00
Estradiol	14,00
BHCG	20,00
FSH	15,00
LH	15,00
TSH	10,00
TRAB PRZECIWCIAŁA	80,00
antyTG	40,00
Hormon wzrostu	30,00
Insulina	20,00
Kalcytonina	80,00
Kortyzol	20,00
Parathormon	25,00
Progesteron	15,00
Prolaktyna	15,00
Testosteron	15,00
Ft3	10,00
Ft4	10,00
RF Czynn timerumatoidalny	10,00
Odczyn Waaler-Rose	6,00
ATPO	30,00
test lateksowy	20,00
helicobacter pylori-PRZECIWCIAŁA	20,00
Immunoglobulina G - IgG	15,00
Immunoglobulina M - IgM	16,00
Immunoglobulina A - IgA	16,00
Immunoglobulina E całkowite - IgE	20,00
MOCZ Badanie ogólne	6,00
Białko w moczu	6,00
Glukoza w moczu	5,00
Kreatynina w moczu	6,00
Kwas moczowy w moczu	6,00
Test ciążowy	15,00
Mocznik w moczu	6,00
GRUPA KRWI	35,00
D-Dimery	18,00
INR Czas protrombinowy	6,00
APTT	10,00
Fibrynogen	6,00
Morfologia + PŁYTKI + ROZMAZ	12,00
Morfologia	10,00
OB.	6,00
kał Badanie ogólne	10,00
kał Pasożyty	10,00
Krew utajona w kale	10,00

Posiew kału	20,00
Posiew kału Salmonella	20,00
Posiew moczu z antybiogramem	20,00
Posiew nasienia	30,00
Posiew bakteriologiczny-płwocina	30,00
Posiew wymazu z gardła	30,00
Posiew wymazu z nosa	20,00
Posiew wymazu z oka	25,00
Posiew wymazu z pochwy	25,00
Posiew wymazu z rany	36,00
Posiew wymazu z ucha	36,00
Posiew wydzieliny ropnej	40,00
Posiew ze zmiany trądzikowej	40,00
Borelioza p/c IgG lub igm	40,00
Mycoplasma p/c IgG	45,00
Mycoplasma p/c IgM	45,00
Cytomegalia p/c IgG	30,00
Cytomegalia p/c IgM	30,00
Chlamydia p/c IgA	40,00
Chlamydia p/c IgM	40,00
Chlamydia p/c IgG	40,00
WZW typu B Antygen Hbe -	25,00
Hbs antygen	10,00
różyczka P/C IgM	25,00
różyczka) P/C IgG	25,00
toksoplazmoza gondii - P/C IgM	25,00
toksoplazmoza gondii - P/C IgG	40,00
toksoplazmoza gondii - P/C IgA	110,00
krztusiec p/cIgA	35,00
krztusiec p/cIgG	35,00
krztusiec p/cIgM	35,00
WR	10,00
HIV - test przesiewowy	25,00
HCV Ab przeciwciała	25,00
wzw typu B P/ciała HBc	25,00
Hbs Ab przeciwciała	15,00
CA 125	30,00
CA 15-3	30,00
CA 19-9	60,00
CA 72-4	70,00
CA-50	100,00
CEA	20,00
Kwas walproinowy	30,00

